



## GESTIÓN DE APERTURA DE CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL

### Datos Personales

Apellido y Nombre:	
Tipo y N° de Documento:	LU o Legajo:
Domicilio:	
Teléfono:	E-mail personal:

### Sector en el que se desempeña en la facultad: Alumno/graduado indicar carrera

Carrera:
Estado académico:

### Docente y no docente, indicar lugar de trabajo, departamento, cátedra a la que pertenece o proyecto de investigación

Lugar de trabajo:
Cargo o Función:

**Caducidad de la cuenta:** Esta dispuesta bajo los siguientes términos, para el alumno en caso de perder su condición de "alumno regular", para los docentes y no docentes el cese de su relación con la Universidad.

*La información que detallo en esta solicitud es exacta y tiene carácter de declaración jurada. Al firmar el presente formulario usted manifiesta haber leído y aceptado el Manual de usos, derechos y obligaciones del uso del correo electrónico institucional de la UTN Regional Venado Tuerto.*

Firma del solicitante		Firma del Responsable	
Aclaración		Aclaración	
Fecha de solicitud		Fecha de solicitud	